

Our Mission:

Alamance County Public Libraries provide learning opportunities for all members of our community to be successful in living a larger life by nurturing the heart and the mind.

Director

Susana Goldman

sgoldman@alamancelibraries.org

Our Libraries

May Memorial Library

342 S. Spring Street, Burlington

336-229-3588

Monday - Thursday:

10:00 a.m. - 8:00 p.m.

Friday - Saturday:

10:00 a.m. - 6:00 p.m.

North Park Library

Branch Manager: Alexis Vivian

avivian@alamancelibraries.org

849 Sharpe Road, Burlington

336-226-7185

Monday - Thursday:

12:00 - 8:00 p.m.

Friday:

12:00 p.m. - 4:00 p.m.

Mobile Library

Mobile Library Manager: Susie Flores

sflores@alamancelibraries.org

336-513- 9331

Hours and stops vary,

For stop information, see our calendar at:

www.alamancelibraries.org

Mebane Public Library

101 S. First Street, Mebane

919-563-6431

Monday - Thursday:

10:00 a.m. - 8:00 p.m.

Friday - Saturday:

10:00 a.m. - 6:00 p.m.

Graham Public Library

Branch Manager: Wendy Kimbro

wkimbrow@alamancelibraries.org

211 S. Main Street, Graham

336-570-6730

Monday - Thursday:

10:00 a.m. - 8:00 p.m.

Friday - Saturday:

10:00 a.m. - 6:00 p.m.

BookMARK

Diarra Leggett

dleggett@alamancelibraries.org

336-524-3242

Hours and stops vary,

For stop information, see our calendar at:

www.alamancelibraries.org

Frequently Asked Questions

- Library materials can be checked out from any location and returned to any location.
- Most materials located at any library location can be requested by patrons and sent to any other ACPL location.
- Your online library account can be accessed with your library card number and PIN and can be used to see your due dates, renew your items, place holds, and more.
- If you lose your card it costs \$1 to replace it.
- All materials may be dropped in to any of the book returns.
- The Mebane, Graham, and May Memorial Libraries all have self-service fax machines that cost \$1.75 for the first page and \$1 for every page after that.
- All library locations accept donations year-round.
- Library staff is not able to proctor tests.
- Home Delivery Services are available for anyone who is eligible for a library card and unable to get to the library. For more information:
Storey Hinojosa 336-229-3588
ext. 16109

Using Your Library Card



Alamance County
Public Libraries

www.alamancelibraries.org

www.facebook.com/AlamanceLibraries

Twitter: ACLibraries

07/2023

Our Mission:

Alamance County Public Libraries provide learning opportunities for all members of our community to be successful in living a larger life by nurturing the heart and the mind.

Director

Susana Goldman

sgoldman@alamancelibraries.org

Our Libraries

May Memorial Library

342 S. Spring Street, Burlington
336-229-3588

Monday - Thursday:
10:00 a.m. - 8:00 p.m.
Friday - Saturday:
10:00 a.m. - 6:00 p.m.

North Park Library

Branch Manager: Alexis Vivian
avivian@alamancelibraries.org
849 Sharpe Road, Burlington
336-226-7185

Monday - Thursday:
12:00 - 8:00 p.m.
Friday:
12:00 p.m. - 4:00 p.m.

Mobile Library

Mobile Library Manager: Susie Flores
sflores@alamancelibraries.org
336-513- 9331

Hours and stops vary,

For stop information, see our calendar at:
www.alamancelibraries.org

Mebane Public Library

101 S. First Street, Mebane
919-563-6431

Monday - Thursday:
10:00 a.m. - 8:00 p.m.
Friday - Saturday:
10:00 a.m. - 6:00 p.m.

Graham Public Library

Branch Manager: Wendy Kimbro
wkimbrow@alamancelibraries.org
211 S. Main Street, Graham
336-570-6730

Monday - Thursday:
10:00 a.m. - 8:00 p.m.
Friday - Saturday:
10:00 a.m. - 6:00 p.m.

BookMARK

Diarra Leggett
dleggett@alamancelibraries.org
336-524-3242

Hours and stops vary,

For stop information, see our calendar at:
www.alamancelibraries.org

Frequently Asked Questions

- Library materials can be checked out from any location and returned to any location.
- Most materials located at any library location can be requested by patrons and sent to any other ACPL location.
- Your online library account can be accessed with your library card number and PIN and can be used to see your due dates, renew your items, place holds, and more.
- If you lose your card it costs \$1 to replace it.
- All materials may be dropped in to any of the book returns.
- The Mebane, Graham, and May Memorial Libraries all have self-service fax machines that cost \$1.75 for the first page and \$1 for every page after that.
- All library locations accept donations year-round.
- Library staff is not able to proctor tests.
- Home Delivery Services are available for anyone who is eligible for a library card and unable to get to the library. For more information:
Storey Hinojosa 336-229-3588
ext. 16109

Using Your Library Card



Alamance County
Public Libraries

www.alamancelibraries.org
www.facebook.com/AlamanceLibraries
Twitter: ACLibraries

What You Need To Know

Library Cards

- Applicants for a library card must provide photo identification and proof of current address.
- Anyone who lives or works in Alamance County or a surrounding county is eligible for a library card.
- Children under the age of 17 must have a parent or legal guardian present to get a card.
- Replacement fees for lost cards are \$1.00.

Borrowing Privileges

- Library cards may be used at any branch in Alamance County. Materials may be checked out and returned to any branch of Alamance County Public Libraries.

Check Out

- Library users must present their library card, photo ID or have a photo on file each time they wish to check out materials or use the computers.

Materials

- Most materials check out for three weeks.
- New DVDs check out for one week
- Lucky Day materials check out for one week.
- There is a 10 DVD checkout limit.

Your PIN

- Your library PIN is a four-digit number. Your PIN is used to access the public computers. In the library, use self-service check-out stations, log into your account from home, use TixKeeper to reserve ZOOM Passes, and access other online resources.

Requesting Materials

- Alamance County Public Libraries is one large collection that is housed at the separate branches. If an item is not on the shelf of your home library, please place materials on hold/request.

Overdue Materials

- Library materials have a due date. However, you will not be charged overdue fines if they are late.
- Twenty-two days after your items are due, the system will age them to Long Overdue. At this point, you will no longer be allowed to check out additional items.
- After 49 days overdue, items will go to Lost. At this point, the cost of the items and the \$5 processing fee will be added to your account. If you return materials after they have been aged to lost, these charges will be waived. If you cannot find the materials, contact your branch for options.

Collection Agency

- Accounts with a balance of \$25.00 or more, or with items 49 days overdue will be referred to a collection agency resulting in a \$10.00 service charge.

Renewing Materials

- Materials may be renewed in person, over the phone or online if there is no hold list for the item. Most materials may be renewed twice (Lucky Day materials may not be renewed at all).

WiFi Hotspots

- ACPL has WiFi Hotspots available for checkout. These hotspots connect to the Verizon network and will allow up to 8 devices to access the internet through connecting to the hotspot. Adult library cardholders in good standing can check out a hotspot for up to 28 days. You can also put hotspots on hold, or check for our Luck Day hotspots that check out for 10 days.

Public Computers

- Access to public computers is available at all Alamance County Public Libraries. Persons under the age of 17 require parent or legal guardian permission to access the computers. Wireless internet access and wireless printing are available.

Lost Materials

- If materials are lost, borrowers are responsible for the price of the item, plus a \$5.00 processing fee.

Interlibrary Loan

- Library materials not available in Alamance County Public Libraries may be borrowed from other library systems.

Meeting Rooms

- Meeting rooms are available for public use during normal library hours without charge and must be booked in advance with the meeting room application.

Expectations for Behavior

Alamance County Public Libraries is a place for everyone, shared by the community and used by many different people for widely different reasons. Here's what we expect of all our users:

- We expect users to respect the comfort and safety of fellow library users and library staff. If your behavior is making others unsafe or uncomfortable we'll ask you to stop.
- We expect users to comply with requests from library staff. If you don't, we reserve the right to suspend privileges and/or access.
- We expect users to comply with local, state, and federal laws. If you break the law, we may prosecute.

If you feel that something or someone is making your experience here uncomfortable or unsafe, please let a staff member know.

Safe Child Policy

- For their safety, children 9 years of age and younger must remain in the company of a parent or caretaker while in the library. Children 9 and under are welcome to attend programs alone, but their accompanying parent/caretaker must remain in the library in case of emergency. Children 9 and under that are found unattended will be monitored by a staff member until a parent/caretaker is located. If unable to locate a parent/caretaker, staff will contact the police.
- Persons of any age with mental, physical or emotional disabilities which affect decision-making skills or render supervision necessary, must be accompanied by a parent or responsible caregiver at all times.

Library staff are not responsible for the supervision of patrons.

Nuestra misión:
Las bibliotecas públicas del condado de Alamance brindan oportunidades de aprendizaje para que todos los miembros de nuestra comunidad tengan éxito en vivir una vida más amplia, nutriendo el corazón y la mente.

Directora

Susana Goldman
sgoldman@alamancelibraries.org

Directora Asociada de Operaciones

Deana Cunningham
dcunningham@alamancelibraries.org

Nuestras Bibliotecas

Biblioteca May Memorial

Gerente del Local: Ericka Hill
ehill@alamancelibraries.org
342 S. Spring Street, Burlington
336-229-3588
De Lunes a Jueves:
10:00 a.m. - 8:00 p.m.
Viernes y Sabado:
10:00 a.m. - 6:00 p.m.

Biblioteca Pública de Graham

Gerente del Local: Wendy Kimbro
wkimbro@alamancelibraries.org
211 S. Main Street, Graham
336-570-6730
De Lunes a Jueves:
10:00 a.m. - 8:00 p.m.
Viernes y Sabado:
10:00 a.m. - 6:00 p.m.

Biblioteca de North Park

Gerente del Local: Alexis Vivian
avivian@alamancelibraries.org
849 Sharpe Road, Burlington
336-226-7185
De Lunes a Jueves:
12:00 - 8:00 p.m.
Viernes:
12:00 p.m. - 4:00 p.m.

Biblioteca Pública de Mebane

Gerente del Local: Matt Dale
mdale@alamancelibraries.org
101 S. First Street, Mebane
919-563-6431
De Lunes a Jueves:
10:00 a.m. - 8:00 p.m.
Viernes y Sabado:
10:00 a.m. - 6:00 p.m.

Biblioteca Móvil

Gerente de la Biblioteca Móvil: Susie Flores
SFlores@alamancelibraries.org
336-513- 9331
Los horarios y las paradas varían,
Para obtener información sobre las paradas,
consulte nuestro calendario en:
www.alamancelibraries.org

Servicios de Extensión

Mary Beth Adams
outreach@alamancelibraries.org
342 S. Spring Street, Burlington
336-229-3588 ext. 16109

Respuestas Frecuentes

- Los materiales de la biblioteca se pueden sacar de cualquier lugar y devolver a cualquier lugar.
- Los usuarios pueden solicitar la mayoría de los materiales ubicados en cualquier biblioteca local y enviarlos a cualquier otra ubicación de la ACPL.
- Se puede acceder a su cuenta de biblioteca en línea usando su número de tarjeta de biblioteca y PIN. Use su cuenta para ver sus fechas de vencimiento, renovar sus artículos, realizar reservas y más.
- Si pierde su tarjeta, puede obtener un reemplazo por \$1.
- Puede devolver todos los materiales a uno de los depósitos de libros disponibles en cualquier biblioteca local.
- Las Bibliotecas de Mebane, Graham y May Memorial tienen máquinas de fax de autoservicio que cuestan \$ 1,75 por la primera página y \$ 1 por cada página adicional.
- Todas las ubicaciones de las bibliotecas aceptan donaciones durante todo el año.
- El personal de la biblioteca no puede supervisar los exámenes.
- Las solicitudes de servicios de pasaportes solo pueden ser procesadas por personal certificado de servicios de pasaportes. Llame al 336-570-4160 para todas las solicitudes de citas de pasaporte, preguntas e inquietudes.

Usando Su Tarjeta de Biblioteca



**Alamance County
Public Libraries**

www.alamancelibraries.org
www.facebook.com/AlamanceLibraries
Twitter: ACLibraries

Qué se Necesita Saber

Tarjetas de biblioteca

- Los solicitantes de una tarjeta de biblioteca deben proporcionar una identificación con foto y prueba de su dirección actual.
- Cualquiera que viva o trabaje en el condado de Alamance o en un condado circundante es elegible para una tarjeta de biblioteca.
- Los niños menores de 17 años deben tener un padre o tutor legal presente para obtener una tarjeta.
- Las tarifas de reemplazo por tarjetas perdidas son de \$ 1.00.

Privilegios de Préstamos

- Las tarjetas de la biblioteca se pueden usar en cualquier biblioteca local del condado de Alamance. Los materiales se pueden retirar y devolver en cualquier sucursal de las Bibliotecas Públicas del Condado de Alamance.

Para Pedir Prestados Materiales

- Los usuarios de la biblioteca deben presentar su tarjeta de la biblioteca o mostrar su identificación con foto (o tener una foto en nuestro archivo), cuando desean sacar materiales o para usar las computadoras.

Los Materiales

- La mayoría de los materiales se devuelven en tres semanas.
- Los DVD nuevos se prestan por una semana.
- Los materiales del " Lucky Day " se revisan durante una semana.
- Hay un límite de 10 DVD para pedir prestado a la vez.

Su PIN

El PIN de su biblioteca es un número de cuatro dígitos. Se utiliza su PIN para:

- Acceder a las computadoras públicas en la biblioteca.
- Utilizar las estaciones de caja de autoservicio.
- Iniciar una sesión de su cuenta desde casa.
- Utilizar TixKeeper para reservar pases ZOOM.
- Acceder a otros recursos en línea.

Solicitud de Materiales

Las Bibliotecas Públicas del Condado de Alamance tienen una gran colección que se encuentra en los diferentes locales. Si un artículo no está en el estante de su biblioteca más cercana, se puede solicitar materiales en su cuenta de otras sucursales.

Materiales Atrasados

- Los materiales de la biblioteca tienen una fecha límite. Sin embargo, no se le cobrarán multas vencidas si llegan tarde.
- Después de veintidós días de la fecha de vencimiento de sus artículos, el sistema los anotará como "Long Overdue". En este punto, ya no se le permitirá retirar artículos adicionales.
- Después de 49 días de retraso, los artículos se marcarán como "Perdido". Cuando llega a este punto, el costo de los artículos y una tarifa de procesamiento de \$5 se agregarán a su cuenta. Si devuelven los artículos después de que se hayan marcado como extraviados, no se aplicarán estos cargos. Si no puede encontrar los materiales, comuníquese con su biblioteca para conocer las opciones.

Agencia de Cobros

- Cuentas con saldos adeudados entre \$10.00 y \$24.99 serán referidos a una agencia de cobranza de reclamos menores, resultando en un cargo por servicio de \$3.00.
- Las cuentas con un saldo de \$25.00 (o más), o con artículos 49 días atrasadas, serán referidas a una agencia de cobranza resultando en un cargo por servicio de \$10.00.

Renovando a los Materiales

- Los materiales se pueden renovar en persona, por teléfono o en línea, si no hay una lista de reserva para el artículo. La mayoría de los materiales se pueden renovar dos veces (es posible que los materiales de Lucky Day no se renueven en absoluto).

Aparatos de Acceso WiFi

- ACPL tiene aparatos WiFi ("Hotspot") disponibles para pedir prestados. Estos Hotspots se conectan a la red de Verizon y permitirán que hasta 8 dispositivos accedan al Internet mediante la conexión al hotspot. Los titulares adultos de tarjetas de la biblioteca (que estén al día) pueden consultar un punto de acceso hasta por 28 días. También se puede poner en la lista de espera los Hotspots y revisar la disponibilidad de nuestros Hotspots del "Lucky Day" que se comprueban durante 10 días.

Computadoras Públicas

- El acceso a computadoras públicas está disponible en todas las Bibliotecas Públicas del Condado de Alamance. Las personas menores de 17 años requieren el permiso de un padre o tutor legal para acceder a las computadoras. El acceso WiFi a Internet y la impresión inalámbrica están disponibles.

Materiales Perdidos

Si los materiales se pierden, los prestatarios son responsables del precio del artículo, más una tarifa de procesamiento de \$5.00.

Préstamos Interbibliotecario

Los materiales de la biblioteca que no están disponibles aquí en las Bibliotecas Públicas del Condado de Alamance pueden solicitarse a otros sistemas bibliotecarios. Hay un costo de envío de \$3.00 por cada artículo recibido, ya sea que se recoja o no.

Salas de Reuniones

- Las salas de reuniones están disponibles para uso público durante el horario normal de la biblioteca sin cargo. Deben reservarse con anticipación con la solicitud de la sala de reuniones.

Expectativas de Comportamiento

Las Bibliotecas Públicas del Condado de Alamance son un lugar para todos, compartido por la comunidad y utilizado por muchas personas diferentes por razones muy diferentes. Esto es lo que esperamos de todos nuestros usuarios:

- Esperamos que los usuarios respeten la comodidad y seguridad del personal de la biblioteca y de los demás usuarios de la biblioteca. Si su comportamiento hace que otros se sientan inseguros o incómodos, le pediremos que se detenga.
- Esperamos que los usuarios cumplan con las solicitudes del personal de la biblioteca. Si no lo hace, nos reservamos el derecho de suspender los privilegios y / o el acceso.
- Esperamos que los usuarios cumplan con los requisitos locales, estatales, y leyes federales. Si infringe la ley, podemos procesarlo.

Si cree que algo o alguien está haciendo que su experiencia aquí sea incómoda o insegura, infórmeleselo a un miembro del personal.

Normas Para la Seguridad de los Niños

- Por su seguridad, los niños menores de 9 años deben permanecer en la compañía de un padre o tutor mientras estén en la biblioteca. Los niños menores de 9 años pueden participar solos en los programas, pero el padre / tutor que los acompaña debe permanecer en la biblioteca en caso de emergencia. Los niños menores de 9 años que se encuentren desatendidos serán monitoreados por un miembro del personal hasta que se localice a un padre / tutor. Si no puede localizar a un padre / tutor, el personal se comunicará con la policía.
- Las personas de cualquier edad con discapacidades mentales, físicas o emocionales que hagan necesaria la supervisión o que tengan condiciones que afecten la capacidad de tomar decisiones, deberán estar acompañadas en todo momento por un padre o tutor responsable.

El personal de la biblioteca no son responsables de la supervisión de los visitantes.

